

Διατίθενται τρεις (3) τύποι αιτήσεων – δηλώσεων, τις οποίες πρέπει να συμπληρώσουν **ΟΛΑ τα μέλη** που επιθυμούν να λάβουν το **Έκτακτο Οικονομικό Βοήθημα ύψους 1.000 Ευρώ για το έτος 2022**.

- 1. Η ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ 1 (ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)** αφορά τους πρώην εργαζόμενους στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδας, οι οποίοι από 2012 έως και σήμερα εργάζονται στην Τράπεζα Πειραιώς. Σε κάθε περίπτωση η ιδιότητα του εργαζόμενου στην Τράπεζα Πειραιώς πρέπει να προκύπτει ότι υπήρχε στις 19/05/2022, δηλαδή συνάδελφοι που εργάζονταν στην Τράπεζα Πειραιώς στις 19/05/2022 κι αποχώρησαν μετά, δικαιούνται το ΕΟΒ και συμπληρώνουν την ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ 1 (ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ).

Οδηγίες για την συμπλήρωση της ΑΙΤΗΣΗΣ – ΔΗΛΩΣΗΣ 1 (ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

- Ο αιτών συμπληρώνει κατά προτίμηση έντυπα (οι αιτήσεις θα διατίθενται στην ιστοσελίδα του ΤΥΠΑΤΕ www.typate.gr σε μορφή word και pdf), άλλως χειρόγραφα αλλά ευανάγνωστα, όλα τα προσωπικά του στοιχεία στην αριστερή στήλη της αίτησης. Ειδικά για την συμπλήρωση των στοιχείων του προσωπικού τραπεζικού λογαριασμού του, όπου δηλώνει ότι θέλει να γίνει η πίστωση του ΕΟΒ, εκτός από την συμπλήρωση του σχετικού πεδίου, θα πρέπει να αποστείλει συνημμένα και φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου ή εκτύπωση IBAN όπου να φαίνεται ο προσωπικός αριθμός λογαριασμού.
- Στην με αριθμό 1 παράγραφο στο κενό συμπληρώνονται τα έτη συνολικής υπηρεσίας του αιτούντος σε ΑΤΕ και Τράπεζα Πειραιώς. Όσοι είναι μέλη του ΣΕΤΑΠ και είναι εγγεγραμμένοι στην από 30/09/2022 βεβαίωση του ΣΕΤΑΠ δεν απαιτείται να προσκομίσουν άλλο αποδεικτικό στοιχείο. Όσοι δεν είναι εγγεγραμμένοι αλλά πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις προσκομίζουν υποχρεωτικά βεβαίωση του εργοδότη (νομίμως θεωρημένη) από την οποία να προκύπτει η ιδιότητα του εργαζομένου.
- Στην με αριθμό 3 παράγραφο εάν ο αιτών έχει ασκήσει ένδικο μέσα κατά του κύρους της από 19^{ης}.05.2022 Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης καθώς και κατά της νομιμότητας της χορήγησης του Έκτακτου Οικονομικού Βοηθήματος του έτους 2016 (με τις από 05.03.2016 και 02.04.2016 αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων) ή και του κύρους και της νομιμότητας των αρχαιρεσιών της 30^{ης}, 31^{ης} Μαΐου και 1^{ης} Ιουλίου 2022 συμπληρώνει την παράγραφο που αφορά την δήλωση παραίτησης. Σημειώνουμε ότι η κοινοποίηση του δικογράφου της παραίτησης από δικόγραφο και δικαίωμα πρέπει να επιδοθεί στο

Ταμείο πριν την πίστωση του ΕΟΒ και αποτελεί προϋπόθεση και όρο της χορήγησής του.

- Η αίτηση συμπληρώνεται και είτε υπογράφεται με πιστοποιημένη ψηφιακή υπογραφή (εφόσον ο αιτών διαθέτει) είτε βεβαιώνεται ψηφιακά μέσω της εφαρμογής "Gov.gr – Ψηφιακά Έγγραφα gov.gr – Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου», σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στην πλατφόρμα, ή μέσω ΚΕΠ.
- Το υπογεγραμμένο με ψηφιακή υπογραφή ή βεβαιωμένο ψηφιακά έγγραφο μαζί με τα αναφερόμενα ανωτέρω συνημμένα (φωτοαντίγραφο πρώτης σελίδας βιβλιαρίου ή εκτύπωση IBAN και βεβαίωση εργοδότη όπου απαιτείται) αποστέλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση tyrate.eov@gmail.com ή ταχυδρομικά στην έδρα του Ταμείου στην Αθήνα, 3^{ης} Σεπτεμβρίου 43Α, Τ.Κ. 104 33, με την εμφανή ένδειξη «ΑΙΤΗΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΟΒ».
- Δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα καταχωρούνται αιτήσεις οι οποίες δεν έχουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ή δεν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Στην περίπτωση αυτή το μέλος θα ενημερώνεται από τις υπηρεσίες προκειμένου να συμπληρώσει τις ελλείψεις.
- Επίσης δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα καταχωρούνται αιτήσεις το περιεχόμενο των οποίων έχει παραποιηθεί ή αλλοιωθεί. Σε περίπτωση που η παραποίηση ή η αλλοίωση είναι σκόπιμη, θα συνιστά λόγο αποκλεισμού του μέλους από την καταβολή του Έκτακτου Οικονομικού Βοηθήματος.
- Όλες οι αιτήσεις θα ελεγχθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ταμείου και τα στοιχεία τους θα διασταυρωθούν – επιβεβαιωθούν με τα τηρούμενα στα μητρώα του Ταμείου δεδομένα. Σε περίπτωση διαπίστωσης αναληθών και ανακριβών βεβαιώσεων – δηλώσεων θα ακολουθηθούν οι νόμιμες διαδικασίες

2. Η ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ 2 (ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ) αφορά τους εργαζόμενους στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδας καθώς και όσους στη συνέχεια (από 2012) εργάστηκαν στην Τράπεζα Πειραιώς (πρώην εργαζόμενοι της ΑΤΕ), των οποίων η σύμβαση εργασίας έχει λυθεί με οποιονδήποτε τρόπο, έχοντας συμπληρώσει τουλάχιστον 15 (δεκαπέντε) χρόνια υπηρεσίας (ο χρόνος υπολογίζεται συνολικά σε ΑΤΕ και Πειραιώς), που δεν λαμβάνουν σύνταξη και δεν έχουν μόνιμη και σταθερή εργασία σε άλλο εργοδότη ούτε είναι ελεύθεροι ή αυτοαπασχολούμενοι επαγγελματίες.

Οδηγίες για την συμπλήρωση της ΑΙΤΗΣΗΣ – ΔΗΛΩΣΗΣ 2 (ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

- Ο αιτών συμπληρώνει κατά προτίμηση έντυπα (οι αιτήσεις θα διατίθενται στην ιστοσελίδα του ΤΥΠΑΤΕ www.typate.gr σε μορφή word και pdf), άλλως χειρόγραφα αλλά ευανάγνωστα, όλα τα προσωπικά του στοιχεία στην αριστερή στήλη της αίτησης. Ειδικά για την συμπλήρωση των στοιχείων του προσωπικού τραπεζικού λογαριασμού του, όπου δηλώνει ότι θέλει να γίνει η πίστωση του ΕΟΒ, εκτός από την συμπλήρωση του σχετικού πεδίου, θα πρέπει να αποστείλει συνημμένα και φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου ή εκτύπωση IBAN όπου να φαίνεται ο προσωπικός αριθμός λογαριασμού.
- Στην με αριθμό 1 παράγραφο στο κενό συμπληρώνονται τα έτη συνολικής υπηρεσίας του αιτούντος σε ΑΤΕ και Τράπεζα Πειραιώς. Ο αιτών προς βεβαίωση του χρόνου υπηρεσίας του προσκομίζει υποχρεωτικά την δήλωση με αριθμό 1 (αναρτάται προσυμπληρωμένη στην ιστοσελίδα www.typate.gr), με την οποία επίσης δηλώνει ότι δεν λαμβάνει σύνταξη και δεν εργάζεται με μόνιμη και σταθερή εργασία σε άλλο εργοδότη και δεν είναι ελεύθερος ή αυτοαπασχολούμενος επαγγελματίας, και θεωρεί το γνήσιο της υπογραφής του είτε μέσω ΚΕΠ ή με ψηφιακή βεβαίωση μέσω της εφαρμογής «Gov.gr – Ψηφιακά Έγγραφα gov.gr – Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου» ή με πιστοποιημένη ψηφιακή υπογραφή.
- Στην με αριθμό 3 παράγραφο εάν ο αιτών έχει ασκήσει ένδικο μέσα κατά του κύρους των αποφάσεων της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 19^{ης}.05.2022 καθώς και κατά της νομιμότητας της χορήγησης του Έκτακτου Οικονομικού Βοηθήματος του έτους 2016 (με τις από 05.03.2016 και 02.04.2016 αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων) ή κατά του κύρους και της νομιμότητας των αρχαιρεσιών της 30^{ης}, 31^{ης} Μαΐου και 1^{ης} Ιουλίου 2022 συμπληρώνει την παράγραφο που αφορά την δήλωση παραίτησης. Σημειώνουμε ότι η κοινοποίηση του δικογράφου της παραίτησης από δικόγραφο και δικαίωμα πρέπει να επιδοθεί στο Ταμείο πριν την πίστωση του ΕΟΒ και αποτελεί προϋπόθεση και όρο της χορήγησής του.
- Η αίτηση συμπληρώνεται και είτε υπογράφεται με πιστοποιημένη ψηφιακή υπογραφή (εφόσον ο αιτών διαθέτει) είτε βεβαιώνεται ψηφιακά μέσω της εφαρμογής «Gov.gr – Ψηφιακά Έγγραφα gov.gr – Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου», σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στην πλατφόρμα, ή μέσω ΚΕΠ.
- Το υπογεγραμμένο με ψηφιακή υπογραφή ή βεβαιωμένο ψηφιακά έγγραφο μαζί με τα αναφερόμενα ανωτέρω συνημμένα (φωτοαντίγραφο πρώτης σελίδας βιβλιαρίου ή εκτύπωση IBAN και βεβαίωση εργοδότη όπου απαιτείται) αποστέλλονται ηλεκτρονικά στην

διεύθυνση typate.eov@gmail.com ή ταχυδρομικά στην έδρα του Ταμείου στην Αθήνα, 3^{ης} Σεπτεμβρίου 43Α, Τ.Κ. 104 33, με την εμφανή ένδειξη «ΑΙΤΗΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΟΒ».

- Δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα καταχωρούνται αιτήσεις οι οποίες δεν έχουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ή δεν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Στην περίπτωση αυτή το μέλος θα ενημερώνεται από τις υπηρεσίες προκειμένου να συμπληρώσει τις ελλείψεις.
- Επίσης δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα καταχωρούνται αιτήσεις το περιεχόμενο των οποίων έχει παραποιηθεί ή αλλοιωθεί. Σε περίπτωση που η παραποίηση ή η αλλοίωση είναι σκόπιμη, θα συνιστά λόγο αποκλεισμού του μέλους από την καταβολή του Έκτακτου Οικονομικού Βοηθήματος.
- Όλες οι αιτήσεις θα ελεγχθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ταμείου και τα στοιχεία τους θα διασταυρωθούν – επιβεβαιωθούν με τα τηρούμενα στα μητρώα του Ταμείου δεδομένα. Σε περίπτωση διαπίστωσης αναληθών και ανακριβών βεβαιώσεων – δηλώσεων θα ακολουθηθούν οι νόμιμες διαδικασίες

3. Η ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ 3 (ΕΚΤΑΚΤΑ ΜΕΛΗ) αφορά τους πρώην εργαζόμενους στην Τράπεζα Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδας αλλά και όσους εν συνέχεια εργάσθηκαν στην Τράπεζα Πειραιώς και έχουν συνταξιοδοτηθεί.

Οδηγίες για την συμπλήρωση της ΑΙΤΗΣΗΣ – ΔΗΛΩΣΗΣ 3 (ΕΚΤΑΚΤΑ ΜΕΛΗ)

- Ο αιτών συμπληρώνει κατά προτίμηση έντυπα (οι αιτήσεις θα διατίθενται στην ιστοσελίδα του ΤΥΠΑΤΕ www.typate.gr σε μορφή word και pdf), άλλως χειρόγραφα αλλά ευανάγνωστα, όλα τα προσωπικά του στοιχεία στην αριστερή στήλη της αίτησης. Ειδικά για την συμπλήρωση των στοιχείων του προσωπικού τραπεζικού λογαριασμού του, όπου δηλώνει ότι θέλει να γίνει η πίστωση του ΕΟΒ, εκτός από την συμπλήρωση του σχετικού πεδίου, θα πρέπει να αποστείλει συνημμένα και φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου ή εκτύπωση IBAN όπου να φαίνεται ο προσωπικός αριθμός λογαριασμού.
- Στην με αριθμό 1 παράγραφο στο κενό συμπληρώνονται τα έτη συνολικής υπηρεσίας του αιτούντος σε ΑΤΕ ή/και Τράπεζα Πειραιώς καθώς επίσης και η ημερομηνία συνταξιοδότησης. Προς απόδειξη της ιδιότητας του συνταξιούχου, ο αιτών προσκομίζει βεβαίωση συνταξιοδότησης ή εκκαθαριστικό καταβολής σύνταξης ή την δήλωση Νο 2 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής μέσω ΚΕΠ ή με ψηφιακή

βεβαίωση μέσω της εφαρμογής «Gov.gr – Ψηφιακά Έγγραφα gov.gr – Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου» ή με πιστοποιημένη ψηφιακή υπογραφή.

- Στην με αριθμό 3 παράγραφο εάν ο αιτών έχει ασκήσει ένδικα μέσα κατά του κύρους των αποφάσεων της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 19^{ης}.05.2022 καθώς και κατά της νομιμότητας της χορήγησης του Έκτακτου Οικονομικού Βοηθήματος του έτους 2016 (με τις από 05.03.2016 και 02.04.2016 αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων) ή κατά του κύρους και της νομιμότητας των αρχαιρεσιών της 30^{ης}, 31^{ης} Μαΐου και 1^{ης} Ιουλίου 2022 συμπληρώνει την παράγραφο που αφορά την δήλωση παραίτησης. Σημειώνουμε ότι η κοινοποίηση του δικογράφου της παραίτησης από δικόγραφο και δικαίωμα πρέπει να επιδοθεί στο Ταμείο πριν την πίστωση του ΕΟΒ και αποτελεί προϋπόθεση και όρο της χορήγησής του.
- Η αίτηση συμπληρώνεται και είτε υπογράφεται με πιστοποιημένη ψηφιακή υπογραφή (εφόσον ο αιτών διαθέτει) είτε βεβαιώνεται ψηφιακά μέσω της εφαρμογής “Gov.gr – Ψηφιακά Έγγραφα gov.gr – Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου», σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στην πλατφόρμα, ή μέσω ΚΕΠ.
- Το υπογεγραμμένο με ψηφιακή υπογραφή ή βεβαιωμένο ψηφιακά έγγραφο μαζί με τα αναφερόμενα ανωτέρω συνημμένα (φωτοαντίγραφο πρώτης σελίδας βιβλιαρίου ή εκτύπωση IBAN και βεβαίωση εργοδότη όπου απαιτείται) αποστέλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση typate.eov@gmail.com ή ταχυδρομικά στην έδρα του Ταμείου στην Αθήνα, 3^{ης} Σεπτεμβρίου 43Α, Τ.Κ. 104 33, με την εμφανή ένδειξη «ΑΙΤΗΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΟΒ».
- Δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα καταχωρούνται αιτήσεις οι οποίες δεν έχουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ή δεν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Στην περίπτωση αυτή το μέλος θα ενημερώνεται από τις υπηρεσίες προκειμένου να συμπληρώσει τις ελλείψεις.
- Επίσης δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα καταχωρούνται αιτήσεις το περιεχόμενο των οποίων έχει παραποιηθεί ή αλλοιωθεί. Σε περίπτωση που η παραποίηση ή η αλλοίωση είναι σκόπιμη, θα συνιστά λόγο αποκλεισμού του μέλους από την καταβολή του Έκτακτου Οικονομικού Βοηθήματος.
- Όλες οι αιτήσεις θα ελεγχθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ταμείου και τα στοιχεία τους θα διασταυρωθούν – επιβεβαιωθούν με τα τηρούμενα στα μητρώα του Ταμείου δεδομένα. Σε περίπτωση διαπίστωσης αναληθών και ανακριβών βεβαιώσεων – δηλώσεων θα ακολουθηθούν οι νόμιμες διαδικασίες.

Για πληροφορίες που δεν καλύπτονται από τις παρούσες Οδηγίες και τις Ανακοινώσεις του Ταμείου, μπορείτε να καλείτε στα τηλέφωνα 2108898457 και 2103622488.